

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 24 ИМЕНИ М.В. ОКТЯБРЬСКОЙ Г. ТОМСКА



Утверждаю:
директор гимназии

М.И. Якуба
М.И. Якуба

Приказ № *8-нр*

от « *04* » *05* 20*18* г.

**ПРОГРАММА
ПРОФИЛАКТИКИ КОРРУПЦИОННЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
АВТОНОМНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ГИМНАЗИИ № 24 ИМЕНИ
М.В.ОКТЯБРЬСКОЙ Г.ТОМСКА**

ТОМСК 2018

Утверждаю:
директор гимназии

М.И. Якуба
Приказ №____
от « ____ » _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА
ПРОФИЛАКТИКИ КОРРУПЦИОННЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
АВТОНОМНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ГИМНАЗИИ № 24 ИМЕНИ
М.В.ОКТЯБРЬСКОЙ Г.ТОМСКА**

ТОМСК 2018

**ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ КОРРУПЦИОННЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ В МАОУ ГИМНАЗИИ №24
ИМ.М.В.ОКТЯБРЬСКОЙ Г.ТОМСКА**

В перечень мероприятий, способствующих противодействию коррупции в МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска, включаются следующие управленческие, организационно – педагогические и воспитательные действия:

№	Управленческие, организационно – педагогические и воспитательные действия	Ответственные
1.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска	Директор
2.	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска	Директор
3.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска	Директор
4.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска и целевое использование бюджетных средств, законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор
5.	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска оборудования	Директор
6.	Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска	Директор
7.	Предоставление сведений о заработной плате работников МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска	Директор
8.	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска: -размещение на сайте гимназии нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике; - размещение на информационном стенде гимназии информации для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений в гимназии	Директор
9.	Размещение на сайте МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска плана мероприятий по противодействию коррупции	Специалист по кадрам
10.	Работа с обращениями граждан	Директор
11.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Директор
12.	Проведение разъяснительной работы с работниками МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска: - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; - по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку, как просьба о даче взятки	Директор
13.	Организация антикоррупционного образования в МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска:	
	- на педагогических советах;	Директор
	- на производственных совещаниях;	Директор
	- Управляющем совете гимназии	Председатель Управляющего совета гимназии
	- родительских собраниях	Классные руководители
14.	Оформление заказов на методические и учебные пособия по организации антикоррупционного образования в образовательном учреждении	Библиотекарь
15.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до	Директор

	правоохранительных органов	
16.	Внедрение электронного документооборота в деятельность МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска	Зам.директора по УВР
17.	Тщательный отбор кадров в процессе комплектования	Директор
18.	Организация приема, перевода и отчисления обучающихся	Директор
19.	Совершенствование организации и проведения ОГЭ	Зам.директора по УВР
20.	Организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей)	Зам.директора по УВР
21.	Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением	Директор
22.	Обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами	Зам.директора по УВР
23.	Участие представителей Управляющего совета гимназии в составе конфликтных комиссий	Директор
24.	Организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Директор
25.	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной (итоговой) аттестации выпускников	Директор
26.	Размещение в сети Интернет публичного отчета директора МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска	Зам.директора по УВР
27.	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией	Директор
28.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:	
	- проведение классных часов;	Зам.директора по ВР
	- проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»;	Управляющий по правам участников образовательного процесса
	- проведение конкурсов рисунков антикоррупционной направленности;	Зам.директора по ВР
	- участие в конкурсах, акциях антикоррупционной направленности	Зам.директора по ВР
29.	Организация общественного контроля и оценки коррупционности в МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска путем включения представителей Управляющего совета гимназии в составы наградных и конкурсных комиссий	Директор
30.	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Директор

**ПЛАН РАБОТЫ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МАОУ ГИМНАЗИИ № 24 ИМ. М.В.ОКТЯБРЬСКОЙ Г.ТОМСКА**

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Уровни контроля</i>
I. Нормативно – правовое обеспечение профилактики коррупционных правонарушений в МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской:				
1.1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей.	Январь 2018г.	Директор гимназии, заместитель директора по воспитательной работе	Рабочая группа по противодействию коррупции в гимназии
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Февраль 2018г.	Директор гимназии, заместитель директора по воспитательной работе	Рабочая группа по противодействию коррупции в гимназии
II. Организационно – практические мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений в МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска:				
2.1.	Создание Рабочей группы по противодействию коррупции в гимназии.	январь 2018 г.	Директор гимназии, заместитель директора по воспитательной работе	Общее собрание трудового коллектива
2.2.	Разработка плана работы по противодействию коррупции в МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска	январь 2018 г.	Председатель Рабочей группы	Директор
2.3.	Ознакомление работников гимназии с положениями, приказами и планом работы по профилактике коррупционных проявлений.	январь 2018 г.	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции в гимназии
2.4.	Организация работы гимназии по противодействию коррупции в ходе проведения государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	Педагогический совет

	обучающихся 9-х и 11х классов.			
2.5.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих факты коррупции. При подтверждении соответствующих фактов привлечение виновных к ответственности.	В течение учебного года	Директор, Председатель Рабочей группы, Управляющий по правам участников образовательного процесса, заместитель директора по воспитательной работе	Рабочая группа по противодействию коррупции в гимназии
2.6.	Рассмотрение на заседании Рабочей группы вопросов о работе по исполнению антикоррупционного законодательства в гимназии с приглашением работников правоохранительных органов.	В течение учебного года	Директор, Председатель Рабочей группы, Управляющий по правам участников образовательного процесса, заместитель директора по воспитательной работе	Директор
2.7.	Обеспечение антикоррупционного мониторинга за осуществлением гимназией образования приёма, отчисления, перевода обучающихся.	В течение учебного года	Председатель Рабочей группы, Управляющий по правам участников образовательного процесса, заместитель директора по воспитательной работе	Рабочая группа по противодействию коррупции в гимназии
2.8.	Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными документами гимназии, регламентирующими ее деятельность.	В течение учебного года	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции в гимназии
2.9.	Обеспечение предоставления директором гимназии сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Январь - февраль	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции в гимназии

	характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи в соответствии с законодательством.			
III. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска:				
3.1.	Обеспечивать права граждан на доступ к информации о деятельности гимназии по работе с гражданами и организациями в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ « Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».	В течение учебного года	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции в гимназии
3.2.	Использование прямых телефонных линий с директором МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции в гимназии
3.3.	Формирование обратной связи с гражданами и организациями в виде создания на официальном сайте гимназии в разделе «Сведения об образовательной	В течение учебного года	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции в гимназии

	организации» подраздела «Противодействие коррупции»; размещение на сайте установленных фактов коррупции и информации о проведённых антикоррупционных мероприятиях.			
3.4.	Организация личного приема граждан директором МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска	Постоянно	Директор	Управляющий совет гимназии
3.5.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Постоянно	Директор	Управляющий совет гимназии, профсоюзный комитет гимназии
3.6.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	Педагогический совет
	-организация и проведение итоговой аттестации в форме ОГЭ для 9-х классов;	Май - июнь	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	Педагогический совет
	- аттестация педагогов МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	Педагогический совет
	- мониторинговые исследования в сфере образования;	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	Педагогический совет
	- статистические наблюдения;	В течение учебного года	Заместитель директора по	Педагогический совет

		учебно – воспитательной работе	
- самоанализ деятельности	январь – апрель	Директор	Педагогический совет гимназии
- создание системы информирования департамента образования, общественности о качестве образования в МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска	В течение учебного года	Директор	Управляющий совет гимназии
- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	Постоянно	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	Педагогический совет
- развитие института общественного наблюдения;	Постоянно	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	Педагогический совет
- организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей);	Постоянно	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	Педагогический совет
- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ, за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;	Постоянно	Директор	Управляющий совет гимназии
-обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами;	По графику	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	Директор
- участие работников МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска в составе предметных комиссий, конфликтных	По графику	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	Директор

	комиссий			
3.7.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор	Бухгалтерия гимназии
3.8.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	Постоянно	Директор	Управляющий совет гимназии
3.9.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	Постоянно	Директор	Управляющий совет гимназии
3.10.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции
3.11.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска при организации работы по вопросам охраны труда.	Постоянно	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции
3.12.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска	Постоянно	Директор	Управляющий совет гимназии
IV. Обеспечение открытости деятельности МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска:				
4.1.	Проведение Дней	В течение	Заместитель	Административный

	открытых дверей в МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска	учебного года	директора по ВР	совет
4.2.	Ознакомление родителей с условиями поступления в МАОУ гимназию № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска и обучения в ней.	В течение учебного года	Директор	Административный совет
4.3.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам гимназии.	Постоянно	Директор	Управляющий совет гимназии
4.4.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни гимназии.	Постоянно	Директор	Управляющий совет гимназии
4.5.	Усиление персональной ответственности работников МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор	Управляющий совет гимназии
4.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МАОУ гимназии № 24 им.	По факту	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции

	М.В.Октябрьской г. Томска, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.			
4.7.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение учебного года	Учителя истории и обществознания	Заместитель директора по научно – методической работе
4.8.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	В течение учебного года	Учителя истории и обществознания	Заместитель директора по научно – методической работе
4.9.	Библиотечный урок «Про взятку».	В течение учебного года	Библиотекарь	Заместитель директора по научно – методической работе
4.10.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	В течение учебного года	Библиотекарь	Заместитель директора по научно – методической работе
4.11.	Беседа «Мои права».	В течение учебного года	Библиотекарь	Заместитель директора по научно – методической работе
4.12.	Диспут «Про взятку» (9-11 классы)	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Педагогический совет
4.13.	Социологический опрос «Отношение учеников гимназии к явлениям коррупции».	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Педагогический совет
4.14.	Акция «Нет коррупции».	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Педагогический совет
4.15.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть	В течение учебного года	Учителя русского языка и литературы	Заместитель директора по научно – методической работе

	честным?»			
4.16.	<p>Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Мои права; -Я- гражданин; -Потребности и желания (1-4 класс); -Гражданское общество и борьба с коррупцией; -Источники и причины коррупции; -Ученики против коррупции; -Условия эффективного противодействия коррупции; -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы). 	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Методическое объединение классных руководителей
4.17.	<p>Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве (7-11 классы):</p> <ul style="list-style-type: none"> -Роль государства в преодолении коррупции; -СМИ и коррупция. 	В течение учебного года	Классные руководители	Заместитель директора по воспитательной работе
4.18.	<p>Конкурс среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности.</p>	В течение учебного года	Учителя ИЗО	Заместитель директора по воспитательной работе
4.19.	<p>Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оформление стендов; -проведение классных часов и родительских 	9 декабря	Заместитель директора по воспитательной работе, Управляющий по правам участников образовательного процесса	Методическое объединение классных руководителей

	собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; -обсуждение проблемы коррупции среди работников гимназии; -анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска			
V. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска:				
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение учебного года	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах и др.	В течение учебного года	Директор, Председатель Рабочей группы, Управляющий по правам участников образовательного процесса, заместитель директора по воспитательной работе	Директор
5.3.	Проведение консультаций работников гимназии сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения.	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Директор
5.4.	Оформление стендов "Коррупции – нет!", разработка памяток для работников гимназии по вопросам коррупционных проявлений в сфере	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Директор

	образования.			
5.5.	Проведение в гимназии «круглых столов» с работниками по проблеме профилактики коррупционных правонарушений.	В течение учебного года	Заместитель директора по научно-методической работе	Директор
5.6.	Проведение разъяснительной работы с должностными лицами о недопустимости принятия (подарков) в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей.	В течение учебного года	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции
5.7.	Усиление антикоррупционной составляющей при преподавании учебных предметов, предусматривающих изучение правовых и морально-этических аспектов.	В течение учебного года	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции
5.8.	Проведение в гимназии антикоррупционной пропаганды через семинары, родительские собрания, педсоветы и средства массовой информации.	В течение учебного года	Директор, Председатель Рабочей группы, Управляющий по правам участников образовательного процесса, заместитель директора по воспитательной работе	Рабочая группа по противодействию коррупции
5.9.	Заседание методического объединения классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся».	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Педагогический совет
5.10.	Встречи педагогического	В течение учебного года	Заместитель директора по	Директор

	коллектива с представителями правоохранительных органов.		воспитательной работе	
VI. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска:				
6.1.	Размещение на сайте МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской правовых актов антикоррупционного содержания.	В течение учебного года	Специалист по кадрам	Директор
6.2.	Размещение на официальном сайте публичного доклада директора.	Август	Директор	Управляющий совет гимназии
6.3.	Размещение на официальном сайте плана финансово-хозяйственной деятельности гимназии и отчета о его исполнении.	В течение учебного года	Директор	Наблюдательный совет
6.4.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение учебного года	Управляющий по правам участников образовательного процесса, заместитель директора по воспитательной работе	Управляющий совет гимназии
6.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учеников.	В течение учебного года	Управляющий по правам участников образовательного процесса	Управляющий совет гимназии
6.6.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри конкурсов в гимназии.	В течение учебного года	Управляющий по правам участников образовательного процесса	Методическое объединение классных руководителей
6.7.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в гимназии"	В течение учебного года	Управляющий по правам участников образовательного процесса	Директор
6.8.	Осуществление	В течение	Директор	Рабочая группа по

	личного приема граждан администрацией гимназии по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	учебного года		противодействию коррупции
6.9.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан в гимназии.	В течение учебного года	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции
6.10.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции.	В течение учебного года	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции
6.11.	Проведение родительских собраний на тему "Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией"	В течение учебного года	Управляющий по правам участников образовательного процесса	Рабочая группа по противодействию коррупции
6.12.	Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений	Постоянно	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции
6.13.	Организация телефона «горячей линии» с директором гимназии для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и	9 декабря	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции

	других проявлений коррупции и правонарушений			
VII. Повышение эффективности управления МАОУ гимназией № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска в целях профилактики коррупционных правонарушений:				
7.1.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в гимназии.	В течение учебного года	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции
7.2.	Назначение ответственных лиц, осуществляющих приём от граждан сведений о коррупционных проявлениях, передачу их своему руководству и размещение на интернет - сайтах информации о принятых мерах.	В течение учебного года	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции
7.3.	Разработка мер по обеспечению адекватности распределения персональных надбавок, премий и других материальных стимулов работникам гимназии в зависимости от объёма и результатов выполняемой ими работы.	В течение учебного года	Директор	Профсоюзный комитет гимназии
7.4.	Осуществление целевого и эффективного расходования бюджетных и внебюджетных денежных средств, использование закупленного дорогостоящего оборудования, обеспечение сохранности муниципального имущества.	В течение учебного года	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции, Управляющий совет гимназии, Наблюдательный совет

7.5.	Консультирование педагогов и персонала гимназии по правовым вопросам образовательной деятельности, трудовых и гражданских отношений.	В течение учебного года	Директор	Рабочая группа по противодействию коррупции
7.6.	Организация системы внутреннего контроля финансово – хозяйственной деятельности гимназии.	В течение учебного года	Директор	Бухгалтерия гимназии
VIII. Осуществление контроля финансово – хозяйственной и образовательной деятельности МАОУ гимназией № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска в целях профилактики коррупционных правонарушений:				
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Постоянно	Директор	Наблюдательный совет
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы.	Постоянно	Председатель Управляющего совета гимназии	Управляющий совет гимназии, Наблюдательный совет, бухгалтерия гимназии
8.3.	Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за использованием внебюджетных средств.	Постоянно	Председатель Управляющего совета гимназии	Управляющий совет гимназии, Наблюдательный совет
8.4.	Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда.	Постоянно	Директор	Производственная комиссия по распределению стимулирующего фонда оплаты труда, Управляющий совет гимназии
8.5.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи	Постоянно	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	Директор

	документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании.			
IX. Организация взаимодействия МАОУ гимназии № 24 им. М.В.Октябрьской г. Томска с правоохранительными органами в целях профилактики коррупционных правонарушений:				
9.1.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования.	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Директор
9.2.	Проведение рабочих встреч с представителями правоохранительных органов с целью координирования действий, направленных на предупреждение коррупционных проявлений в гимназии, обмена информацией.	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Директор
9.3.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре и педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования. Ознакомление со ст. УК РФ «О наказании за коррупционную деятельность».	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Директор
9.4.	Выступление сотрудников правоохранительных органов перед обучающимися гимназии с вопросами	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Директор

	профилактики коррупционных правонарушений. Ознакомление со ст. УК РФ «О наказании за коррупционную деятельность».			
9.5.	Проведение Дней профилактики. Ознакомление со ст. УК РФ «О наказании за коррупционную деятельность» обучающихся 10-11 классов.	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Директор
9.6.	Участие сотрудников правоохранительных органов в диспуте «Про взятку» для старшеклассников гимназии.	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Директор
9.7.	Участие сотрудников правоохранительных органов в акции гимназии «Нет коррупции!»	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Директор
9.8.	Участие сотрудников правоохранительных органов в мероприятиях гимназии, посвящённых «Международному дню коррупции»	9 декабря	Заместитель директора по воспитательной работе	Директор
9.9.	Выступление сотрудников правоохранительных органов перед родителями гимназии «О противодействии коррупции в системе образования». Ознакомление родителей со ст. УК РФ «О наказании за коррупционную деятельность».	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе	Директор